

Regolamento agriTOP

1. Generalità

1.1 Obiettivo e finalità di agriTOP

Con la messa in opera della soluzione settoriale agricola agriTOP, l'azienda può soddisfare le esigenze legali della Direttiva 6508 della Commissione Federale della Sicurezza sul Lavoro (CFSL) e l'articolo 11a – g dell'Ordinanza sulla Prevenzione degli Infortuni e delle malattie professionali (OPI).

1.2 Affiliazione alla soluzione settoriale agricola agriTOP

Un'azienda agricola è iscritta ad agriTOP al momento della registrazione. Un'azienda può essere esclusa da agriTOP in conformità al punto 5.2.

1.3 Applicazione di agriTOP

L'attuazione di agriTOP comprende:

- Annunciare l'azienda ad agriTOP
- Frequentare il corso base agriTOP Basic 1° giorno e agriTOP Basic 2° giorno, risp. l'attivazione in azienda da parte del futuro incaricato alla sicurezza agriTOP, alla prima occasione possibile dopo l'iscrizione e al più tardi entro un anno dalla registrazione
- Applicazione del concetto di sicurezza secondo i 10 punti della CFSL
- Completare e aggiornare la documentazione
- Soddisfare l'obbligo di formazione continua
- Aziende più grandi (oltre 10 collaboratori): possibilità di concludere convenzioni per una supervisione personalizzata del concetto di sicurezza
- Pagamento delle fatture

1.4 Implementazione di agriTOP nelle comunità agricole

Nel caso delle comunità agricole, è possibile, previa consultazione con il centro agriTOP, che un incaricato alla sicurezza agriTOP formato si occupi di diverse o di tutte le aziende agriTOP della comunità.

1.5 Certificazione verso terzi

Quale prova di affiliazione al concetto di sicurezza agriTOP, l'azienda riceve una copia del formulario d'iscrizione vistato dall'agriTOP-Center.

Determinante per la certificazione verso terzi (agriss, Ispettorato del Lavoro, mandanti, clienti, collaboratori) sono i certificati di frequentazione della formazione di base e continua, rilasciati dall'agriTOP-Center o da altri enti riconosciuti.

2. Mutazioni

2.1 Cambiamento d'indirizzo

I cambiamenti d'indirizzo devono essere comunicati al centro agriTOP entro un anno.

2.2 Partenza dell'incaricato alla sicurezza agriTOP

Se un incaricato alla sicurezza agriTOP lascia l'azienda, il datore di lavoro deve annunciare una persona sostitutiva all'agriTOP-Center. Al termine della formazione completa, questa persona verrà iscritta quale incaricato alla sicurezza agriTOP. Se il sostituto non è ancora in grado di

dimostrare la formazione di base di cui al punto 3.1, questa deve essere completata entro un anno dall'annuncio della sostituzione. I costi di formazione saranno fatturati all'azienda. La documentazione e il programma «safely» rimangono proprietà dell'azienda.

2.3 Cambiamento nella direzione dell'azienda, nella proprietà o nel contratto d'affitto

In caso di cambiamento della direzione aziendale, della proprietà o dell'affittuario dell'azienda, i dati relativi all'azienda, dopo comunicazione all'agriTOP-Center, possono essere trasferiti al successore aziendale. Eventuali costi derivanti saranno fatturati all'azienda.

2.4 Resiliazione del contratto

La disdetta di agriTOP è possibile con un preavviso di 30 giorni, con effetto alla fine del periodo di fatturazione in corso. La disdetta deve essere comunicata per iscritto. Le quote annuali già versate non vengono rimborsate. In caso di successiva riadesione alla soluzione settoriale agriTOP, verranno addebitati costi amministrativi pari a CHF 100.00 (cfr. punto 5.2).

3. Formazione di base e formazione continua

3.1 Formazione di base, incaricato alla sicurezza agriTOP

L'introduzione alle basi della prevenzione avviene tramite il corso agriTOP Basic 1° giorno. L'applicazione teorica e pratica avviene sia tramite il corso agriTOP Basic 2° giorno o individualmente in azienda quale attivazione in azienda.

agriTOP Basic 1° giorno e agriTOP Basic 2° giorno, risp. attivazione agriTOP in azienda, vengono frequentati appena possibile dopo l'iscrizione. L'invito con la lista dei partecipanti e il programma viene spedito prima del primo giorno di corso.

La scelta per l'attivazione in azienda deve essere comunicata al più tardi 1 settimana dopo il corso agriTOP Basic 1° giorno, all'agriTOP-Center. Chi ha seguito e pagato i corsi agriTOP Basic 1° giorno e agriTOP Basic 2° giorno, risp. l'attivazione in azienda, viene certificato quale incaricato alla sicurezza agriTOP.

3.2 Formazione di base per persone che seguono una formazione di gestore aziendale

Le persone che seguono una formazione di gestore aziendale, dopo aver frequentato il modulo corrispondente, ricevono un certificato quale incaricato alla sicurezza agriTOP. Queste persone sono considerate in attesa nel sistema presso lo SPIA, in attesa di venire attivate in un'azienda. Se l'attesa tra la frequentazione del modulo e l'attivazione in un'azienda è superiore ai tre anni, questi incaricati alla sicurezza agriTOP, saranno automaticamente invitati ad un corso di formazione continua.

3.3 Formazione continua agriTOP Plus

Incaricati alla sicurezza agriTOP attivi devono seguire un corso di formazione continua almeno ogni 3 anni. Una partecipazione ai costi di formazione continua organizzati da agriTOP potrebbe essere fatturata alle aziende agriTOP. I partecipanti ricevono un attestato di partecipazione. Audits e supervisioni personalizzate contano quali formazioni continue.

3.4 Formazione continua agriTOP Plus – partecipanti supplementari

I diversi eventi di formazione continua sono aperti anche ad altro personale dell'azienda. Il costo è a carico dell'azienda.

3.5 Programma dei corsi e iscrizione

Il programma annuale di formazione continua è disponibile sul sito web del SPIA alla voce «Offerte e corsi». L'iscrizione va effettuata sempre tramite il sito web del SPIA, cliccando direttamente sul link di iscrizione relativo al corso prescelto.

3.6 Promemoria

L'agriTOP-Center provvede a ricordare regolarmente al dovere di formazione continua da parte dell'incaricato alla sicurezza agriTOP.

3.7 Formazioni continue personalizzate

Su richiesta di un gruppo di aziende, agriTOP può organizzare corsi di formazione continua a tema individuale, fintanto che il gruppo si occupi dell'organizzazione. La fatturazione si baserà sulla precedente offerta.

3.8 Formazioni esterne riconosciute da agriTOP

L'agriTOP-Center può riconoscere formazioni continue impartite da enti esterni, se rispettano i criteri definiti nel contesto di agriTOP-Plus. Se necessario potrà essere richiesta una tassa. Il logo agriTOP può essere utilizzato da enti esterni nel rispetto della veste grafica ufficiale dietro pagamento di una tassa annuale.

3.9 Assenze

Se per motivi di forza maggiore, all'ultimo moment non è possibile partecipare ad un evento o una formazione, è necessario comunicarlo al più presto. Per assenze non giustificate saranno fatturati almeno CHF 50.- per costi amministrativi.

4. Costi

4.1 Costi dei corsi

La fattura dei corsi di formazione di base quale incaricato alla sicurezza agriTOP viene inviata assieme alla conferma d'iscrizione. I costi dei corsi coprono tutte le spese relative alla formazione di incaricato alla sicurezza agriTOP.

4.2 Quota annuale

La quota annuale copre i costi relativi all'informazione periodica, informazioni telefoniche, la formazione continua (agriTOP Plus), la licenza del programma informatico «safely» e i costi amministrativi. La quota annuale viene definita al momento dell'iscrizione alla soluzione settoriale agriTOP.

4.3 Convenzioni per supervisione personalizzata

Prestazioni fornite nel quadro di convenzioni per un seguito personalizzato, sono fatturate secondo il contratto e le offerte elaborate dallo SPIA.

4.4 Audits agriTOP, analisi dei rischi e formazioni individuali in loco

Queste prestazioni sono fatturate secondo tariffario o offerte SPIA.

4.5 Riemissione dell'attestato dei corsi

Se l'attestato del corso viene riemessa (duplicato), potranno essere addebitati costi amministrativi di CHF 50.-.

4.6 Modalità di pagamento

Gli importi fatturati sono da pagare senza deduzioni entro 14 giorni in Franchi Svizzeri. Eventuali costi per i pasti o l'affitto di locali per lo svolgimento dei corsi, non sono compresi nella quota annuale.

5. Responsabilità per l'attuazione - sanzioni

5.1 Responsabilità per l'attuazione

La responsabilità per l'attuazione secondo regolamento di agriTOP è a carico delle aziende. L'agriTOP-Center informa regolarmente le aziende sui loro obblighi.

5.2 Esclusione da agriTOP

agriTOP, per garantire la qualità del sistema, può escludere un'azienda se questa non rispetta i suoi obblighi malgrado richiami ripetuti. Motivi possibile per un'esclusione:

- Formazione di base e/o attivazione mancante
- Mancato pagamento delle fatture emesse
- Negligenza nell'obbligo della formazione continua

Eventuali spese saranno fatturate alla parte responsabile. I costi amministrativi per una riammissione, a seguito di una esclusione dalla soluzione settoriale agriTOP, ammontano a CHF 100.-.

5.3 Conseguenze

Aziende che non applicano agriTOP secondo il regolamento, come pure le aziende escluse dall'agriTOP-Center da agriTOP, secondo i motivi elencati al punto 5.1, non soddisfano più i loro doveri legali in qualità di datore di lavoro nel quadro dell'appello a specialisti della sicurezza sul lavoro secondo l'Ordinanza sulla prevenzione degli infortuni e le malattie professionali (OPI) e la Direttiva 6508 della CFSL.

In caso di controllo da parte di un organo competente, può essere imposto un termine per il rispetto dell'obbligo all'appello a specialisti della sicurezza sul lavoro.

Il non rispetto dell'obbligo all'appello di specialisti della sicurezza sul lavoro, può mettere un'azienda in una situazione spiacevole e delicata in caso d'incidente o danni alla salute dei suoi collaboratori, sia sul piano della responsabilità civile che penale.

6. Marchio e diritti d'uso

Questo regolamento è parte integrante di agriTOP. agriTOP è un marchio protetto. I documenti di agriTOP come pure i diritti d'utilizzo del programma informatico «safely» appartengono all'azienda registrata presso l'agriTOP-Center, e non possono essere dati a terzi.

6. Protezione dei dati

I dati personali raccolti nell'ambito della partecipazione alla soluzione settoriale agriTOP vengono utilizzati dal Servizio per la prevenzione degli infortuni in agricoltura (SPIA) esclusivamente ai fini dell'organizzazione, dell'attuazione e dell'ulteriore sviluppo della soluzione settoriale.

Ciò comprende in particolare la gestione delle adesioni, l'organizzazione di corsi di formazione, la documentazione dell'attuazione del piano di sicurezza e la comunicazione con le aziende partecipanti.

I dati vengono trattati in modo confidenziale. La trasmissione a terzi avviene esclusivamente qualora sussista un obbligo legale o qualora un'autorità competente richieda tali informazioni nell'ambito di un procedimento legale.

Il trattamento dei dati avviene in conformità alle disposizioni della Legge federale sulla protezione dei dati (LPD). Vengono adottate misure tecniche e organizzative adeguate per proteggere i dati da accessi non autorizzati, perdita o abuso.

Ulteriori informazioni [l'informativa sulla privacy](#)

Approvato dall'agriTOP-Forum nel dicembre 2020. In vigore dal 1° gennaio 2021. Adattato dal forum agriTOP del 14 aprile 2026.



**BUL
SPAA
SPIA**

agriTOP

agriTOP

Sägetstrasse 101 | 4802 Strengelbach
+41 62 739 50 40 | agritop@bul.ch