

1. Principi guida e obiettivi di sicurezza

I principi guida e gli obiettivi di sicurezza sono la vostra bussola durante l'intero processo di prevenzione degli incidenti.



Cosa fare ?

- Creare principi guida.
- Formulare obiettivi generali di sicurezza.
- Stabilite obiettivi di sicurezza specifici per un anno. Assicuratevi che gli obiettivi siano verificabili.
- Alla fine dell'anno verificate il raggiungimento degli obiettivi e fissate quelli per l'anno successivo.
- Discutete i principi guida e gli obiettivi di sicurezza con i vostri dipendenti.

Creare principi guida

I vostri principi guida sottolineano l'importanza della salute e della sicurezza per i vostri dipendenti. Dovrebbero rafforzare il «noi» nel lavoro di prevenzione della vostra azienda.

Procedura	Chi	Archiviazione
1. Elaborare principi guida, metterli per iscritto, firmarli e archivarli.	Datore di lavoro & responsabile della sicurezza	Modulo «Documenti» Capitolo «01 Principi guida, obiettivi»
2. Informare i dipendenti	Datore di lavoro	

Consigli



- Quando elaborate i vostri principi guida, non basatevi su come sono ora, ma su come dovrebbero essere in futuro.
- Durante il processo di elaborazione, chiedetevi: cosa è importante per noi in termini di sicurezza? Quali pensieri dovrebbero guidarci? Come immaginiamo l'azienda sicura ideale?
- Come formulano gli altri i loro principi guida? Lasciatevi ispirare.
- Affiggete i principi guida su una lavagna informativa per i dipendenti, dove siano ben visibili.
- Informate i nuovi dipendenti durante il loro inserimento iniziale.



Strumenti su agritop.safely.swiss

- Modello per principi guida e obiettivi generali di sicurezza
- Esempi di formulazione per i principi guida
→ Modulo «Documenti», capitolo «01 Principi guida, obiettivi»



Creare obiettivi di sicurezza

Per definire obiettivi di sicurezza ragionevoli, è necessario esaminare la storia degli incidenti, i punti deboli e i cambiamenti imminenti nella vostra azienda. Inoltre, se si fissano degli obiettivi, bisogna anche assicurarsi che siano disponibili le risorse finanziarie, umane e tecniche necessarie per raggiungerli.

Procedura	Chi	Archiviazione
		agritop.safely.swiss
1. Formulare, scrivere, firmare e archiviare gli obiettivi generali di sicurezza.	Datore di lavoro & responsabile della sicurezza	Modulo «Documenti» Capitolo «01 Principi guida, obiettivi»
2. Formulare obiettivi di sicurezza concreti per un anno, metterli per iscritto e archivarli.	Datore di lavoro & responsabile della sicurezza	Modulo «Documenti» Capitolo «01 Principi guida, obiettivi»
3. Informare i dipendenti	Datore di lavoro	



Consigli

- È meglio fissare solo 5 obiettivi che potete raggiungere piuttosto che 15 obiettivi che non riuscirete a raggiungere. Utilizzate gli obiettivi per stabilire le priorità per l'anno successivo.
- Formulate gli obiettivi di sicurezza secondo il principio SMART:
 - S**pecifici: formulare gli obiettivi nel modo più concreto e specifico possibile.
 - M**isurabili: determinare metriche qualitative e quantitative.
 - A**ttattivo: pianificare in modo tale da avere anche il desiderio di raggiungere gli obiettivi.
 - R**ealistico: fattibilità del compito nei tempi e con i mezzi a disposizione.
 - T**erminale: pianificare gli obiettivi in modo vincolato - cosa deve essere fatto entro quando?
- Presentate gli obiettivi di sicurezza ai vostri dipendenti all'inizio dell'anno. Spiegate come intendete raggiungerli insieme. Informate i nuovi dipendenti durante il loro inserimento iniziale.
- Affiggete gli obiettivi di sicurezza per l'anno in corso su una lavagna informativa per i dipendenti, dove siano ben visibili. Fate degli obiettivi di sicurezza un argomento ricorrente nelle riunioni informative: cosa sta andando bene? Cosa abbiamo già raggiunto? Su cosa dobbiamo ancora lavorare?
- Fate un bilancio alla fine dell'anno: avete raggiunto gli obiettivi? Festeggiate il successo insieme ai vostri dipendenti.



Strumenti su agritop.safely.swiss

- Modello per principi guida e obiettivi generali di sicurezza
- Modello per la pianificazione annuale degli obiettivi di sicurezza
→ Modulo «Documenti», capitolo «01 Principi guida, obiettivi»

